



SERVIZIO INTERCOMUNALE POLIZIA LOCALE

MEDIA PIANURA VERONESE - DISTRETTO VR – 5 C

(Provincia di Verona)

Bovolone - Angiari - Concamarise - Isola Rizza – Nogara - Oppeano - Palù – Roverchiara – Salizole - San Pietro di Morubio

37051 Bovolone (VR) – Via Benedetto Croce n. 1 – tel. 045/6995150 – fax. 045/6908842

Sito internet www.plvr5c.bovolone.gov.it - Email poliziale@bovolone.net - PEC poliziale.vr5c@pec.comune.bovolone.vr.it

Al Comune di NOGARA (VR)

Ufficio attività produttive

Ufficio tecnico

Ufficio tributi

Comando di Polizia Locale

Oggetto: richiesta ampliamento / autorizzazione plateatici art. 9 ter D.L. 137/2020 e D.L. 41/2021

Denominazione/Insegna		Tel.	
Ubicazione del locale:			
Comune			
Via - Piazza		n.	
Legale rappresentante			
Nato a		il	
Residente in			
Via		n.	
Tipologia dell'esercizio (specificare)	<input type="checkbox"/> Pubblico esercizio	<input type="checkbox"/> altra attività	
	<input type="checkbox"/> bar	<input type="checkbox"/> ristorante	<input type="checkbox"/> gelateria
Tipo di occupazione:	<input type="checkbox"/> area pubblica	<input type="checkbox"/> area privata ad uso pubblico	<input type="checkbox"/> area privata
	<input type="checkbox"/> Temporaneo	<input type="checkbox"/> Stagionale	
	<input type="checkbox"/> Ampliamento art. 9 ter DL 137/2020	<input type="checkbox"/> Nuova occupazione art. 9 ter DL 137/2020	
Posizione del plateatico	<input type="checkbox"/> in adiacenza all'esercizio	<input type="checkbox"/> sul lato opposto della strada	
	<input type="checkbox"/> sul marciapiede	<input type="checkbox"/> davanti alla propria vetrina	
	<input type="checkbox"/> davanti ad altre vetrine di esercizi aperti	<input type="checkbox"/> davanti ad altre vetrine di esercizi chiusi	
	<input type="checkbox"/> sul fronte di abitazioni private	<input type="checkbox"/> su area verde	
	<input type="checkbox"/> utilizzando stalli di sosta	<input type="checkbox"/> su sedime stradale	
Fascia oraria di occupazione	<input type="checkbox"/> tutti i giorni	<input type="checkbox"/> in alcuni giorni	
	<input type="checkbox"/> tutto il giorno	<input type="checkbox"/> limitato per fascia oraria	
Specificare			
Documenti allegati	<input type="checkbox"/> istanza (questo modulo)	<input type="checkbox"/> planimetria (obbligatorio)	<input type="checkbox"/> autorizzazione vicini (*)
	<input type="checkbox"/> foto (obbligatorio)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*) Nel caso in cui l'occupazione di suolo pubblico non sia sulla parte antistante i propri spazi o vetrine, è necessario presentare atto di assenso dei vicini interessati.

Data _____

Firma del Richiedente _____

COMUNE DI BOVOLONE – Polizia Locale Distretto Media Pianura Veronese

In esito alla richiesta di occupazione di suolo pubblico sopra identificata ed alle disposizioni di cui all'art. 9 ter DL 137/2020, si esprime

- parere favorevole**
- parere non favorevole**
- parere favorevole con le seguenti prescrizioni:**
 - allineamento con la struttura esistente;
 - l'occupazione non dovrà eccedere lo spazio autorizzato;
 - posizionamento di barriere di protezione fisse;

- posizionamento di barriere di protezione rimovibili a fine giornata;
- rimozione arredi a fine giornata, alla chiusura della attività;
- non prevista manomissione di suolo pubblico (modifica della pavimentazione con fissaggio elementi ovvero danneggiamenti della proprietà pubblica);
- prevista manomissione di suolo pubblico previsto versamento cauzione di € 300,00, da versare entro 10 giorni dal rilascio dell'autorizzazione pena la decadenza della stessa;
- garantire l'illuminazione notturna delle strutture non amovibili;
- garantire la visibilità notturna delle strutture amovibili;
- rimozione arredi esterni a fine giornata;
- garantire uno spazio di minimo di transito per i pedoni pari a 1,5 metri;
- garantire uno spazio di 1,5 metri per l'accesso alle proprietà private per gli accessi pedonali;
- garantire uno spazio pari alla luce dell'accesso alle proprietà private per gli accessi carrabili;
- adozione da parte dell'esercente, nel posizionamento dei tavoli e sedie, di accorgimenti finalizzati a garantire il distanziamento sociale e per evitare assembramenti;
- validità autorizzazione fino al 31/12/2021 fatte salve eventuali limitazioni derivanti dalle disposizioni COVID;
- autorizzazione limitata ai seguenti giorni:
 - lunedì martedì mercoledì giovedì venerdì sabato domenica
- fascia oraria _____

Bovolone, _____

IL COMANDANTE

Marco Cacciolari

COMUNE DI NOGARA (VR)
Ufficio Attività Produttive / SUAP

Vista la retro estesa domanda;

Vista l'istruttoria del Servizio di Polizia Locale;

si autorizza

l'occupazione richiesta con le prescrizioni imposte dalla Polizia Locale ed alle seguenti condizioni;

- il Comune è esonerato da ogni responsabilità derivante dall'occupazione di suolo pubblico;
- l'esercente è responsabile di eventuali danni al patrimonio pubblico derivanti dalla presente autorizzazione;
- l'esercente deve rispettare le regole che disciplinano l'incolumità e l'ordine pubblico, nonché quelle relative alla sicurezza stradale;
- **l'esercente deve garantire il rispetto del divieto di assembramento e delle disposizioni di contenimento dell'inquinamento acustico;**
- **qualora lo spazio non venga utilizzato con continuità entro 10 giorni dall'autorizzazione la stessa decadrà automaticamente;**
- il Comune ha facoltà di procedere, in ogni momento, alla revoca dell'autorizzazione, anche senza preavviso, qualora vengano riscontrate violazioni alle prescrizioni imposte o per motivi di pubblica utilità;
- in ottemperanza a quanto previsto dal comma 2, del citato art. 9-ter del D.L. 137/2020 e successivo art. 30 comma 1-lett. a e b) del D.L. 41/2021, la presente autorizzazione viene emessa in esenzione di Canone Unico Patrimoniale fino alla data del 30.06.2021, fatte salve ulteriore norme nazionali o provvedimenti amministrativi di ulteriore proroga.

Nogara li _____

Il Responsabile del 1° Settore
Dott. Zancanella Bruno