

COMUNE DI NOGARA

Provincia di Verona

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

IL SINDACO

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto il d.lgs. 165/2007;

Visto il D.Lgs. 150/2009;

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 45, in data 07/04/2022;

Dato atto che ai sensi dell'art. 36, comma 6 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, il Nucleo di valutazione può essere composto in forma monocratica (da un componente esterno) o collegiale

RENDE NOTO

che questo Ente intende provvedere alla nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica con l'individuazione di un componente esterno per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previsti dal D. Lgs. n. 150/2009 e scelto con le modalità specificate nel presente avviso.

COMPOSIZIONE E NOMINA

Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico composto da un unico membro esterno.

Il Nucleo di Valutazione tiene luogo, ad ogni effetto, all'organismo indipendente di valutazione (OIV) delle performance di cui all'art. 14, comma 1, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.



Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco con proprio decreto, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune per quindici giorni consecutivi del presente avviso.

La scelta avviene mediante comparazione dei curricula presentati.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della U.E.;
- 2) godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- 3) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo ed essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale (ex art. 127 comma 1 lettera d) del DPR 3/1957);
- 5) non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale
- 6) trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- 7) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- 8) non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
- 9) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o di non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti;
- 10) laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale, se conseguita nel previgente ordinamento, in economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equipollenti;
- 11) essere in possesso di adeguata esperienza professionale, documentata nel curriculum vitae, nell'ambito delle materie del lavoro pubblico, degli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali, degli aspetti organizzativi e gestionali degli enti locali.
- 12) padronanza nell'uso delle tecnologie informatiche.



DOMANDA E CURRICULUM

La domanda di partecipazione al procedimento, obbligatoriamente corredata del curriculum vitae e professionale e di fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta, indirizzata al Comune di Nogara, Via Giovanni Falcone e Paolo Borsellino, n. 16, CAP 37054 - Nogara, dovrà pervenire entro **e non oltre le ore 13:00 del giorno 27 settembre 2022.**

La domanda potrà essere depositata direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, oppure trasmessa a mezzo del servizio postale ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo comune.nogara.vr@halleypec.it sottoscritta con firma digitale. **In ogni caso la domanda dovrà pervenire entro la suddetta data di scadenza.**

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'ufficio protocollo con attestazione del giorno e dell'ora di arrivo. Le domande, seppure spedite in tempo utile, dovranno pervenire perentoriamente, entro e non oltre il termine di scadenza suindicato.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non pervenga a destinazione in tempo utile. Le domande inviate e non pervenute per eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

In caso di consegna a mano dei plichi si informa che l'Ufficio protocollo dell'Ente osserva il seguente tassativo orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 13:00, ad eccezione del giovedì che osserva il seguente orario: dalle ore 08:30 alle 12:30 e dalle ore 15:30 alle 17:00.

Il plico deve riportare all'esterno la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare e autocertificare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e ss. del DPR 445 del 28.12.2000 (o in alternativa produrre la documentazione relativa):

1. nome, cognome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
2. residenza e recapito;
3. di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;



4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
5. di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ovvero di essere stato riabilitato;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (ex art. 127 comma 1 lettera d) del DPR 3/1957);
7. di non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
8. non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, del titolo II, del libro secondo del codice penale;
9. (eventuale solo per i candidati soggetti a tale obbligo) posizione nei confronti dell'obbligo di leva;
10. di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o di non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti;
11. di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
12. di accettare tutte le condizioni previste dal presente Avviso Pubblico;
13. di essere in possesso del titolo di studio in laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento in economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equipollenti;
14. di essere in possesso di adeguata esperienza professionale documentata nel curriculum vitae nell'ambito delle materie del lavoro pubblico, degli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali, degli aspetti organizzativi e gestionali degli enti locali;
15. l'indirizzo presso il quale inviare comunicazioni in caso di necessità, se diverso da quello di residenza. In caso di variazione di recapito il/la concorrente dovrà darne tempestivo avviso al Comune di Nogara all'attenzione del Responsabile del Settore Affari Generali;
16. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR in vigore dal 25.05.2018.

Il curriculum deve attestare la professionalità del candidato, attraverso l'indicazione della natura, della durata e dei contenuti dei rapporti di lavoro intrapresi e degli incarichi ricevuti nel corso della propria vita professionale. Il candidato può indicare ulteriori eventuali attività svolte, a qualsiasi



titolo, ritenuti utili, quali, in via meramente esemplificativa, incarichi di collaborazione professionale occasionali o coordinati e continuativi, pubblicazioni specialistiche, docenze, partecipazione in qualità di membro effettivo ad organi e/o organismi operanti nei campi oggetto dell'incarico da conferire, etc.

L'inoltro della domanda comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

NATURA DEL PROCEDIMENTO, CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato solo all'individuazione della figura professionale idonea a ricoprire l'incarico di cui al presente avviso e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

La selezione sarà operata sulla scorta dei curricula presentati dai candidati.

COMPITI E FUNZIONI

Il Nucleo di valutazione svolge i compiti e le funzioni e gli adempimenti demandategli dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché ogni altro compito allo stesso demandato dalle vigenti disposizioni regolamentari e legislative in materia.

NOMINA E COMPENSO

Il componente del Nucleo di valutazione è nominato dal Sindaco mediante valutazione comparativa dei curricula. Con lo stesso atto viene stabilito, altresì, il compenso da corrispondere al componente esterno del nucleo di valutazione.

PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il presente avviso sarà pubblicato, per la durata di giorni quindici consecutivi, all'Albo Pretorio on line del Comune di Nogara e sul sito istituzionale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del vigente Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, si informa che i dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura comparativa saranno



utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa ed alla eventuale successiva gestione dell'incarico.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento.

Nogara, 12/09/2022



IL SINDACO

(*Flavio Massimo Pasini*)

Flavio Massimo Pasini