

# Piano della Performance annualità 2021

n.	Obiettivo	Dipendenti coinvolti	Indicatori di efficacia/efficienza	Tempistica
<b>Settore 1° "Amministrativo"</b>				
<b>Responsabile titolare di P.O. dott. Bruno Zancanella</b>				
1	Istituzione di una nuova banca dati delle associazioni presenti sul territorio	Accordi Paola Moratto Vania	Revisione ed aggiornamento fascicoli delle associazioni presenti sul territorio	31/12/2021
2	Verifica situazione sedi concesse ad associazioni e rinnovo assegnazione locali comunali ad associazioni	Accordi Paola Moratto Vania Zancanella Bruno	Predisposizione schemi di deliberazione e schemi di convenzioni	31/12/2021
3	Espletamento gara di appalto per gestione servizi cimiteriali	Zancanella Bruno	Predisposizione schemi di deliberazione e capitolati d'appalto	31/05/2021
4	Utilizzo palestre comunali	Accordi Paola	Predisposizione orari utilizzo e invio conteggi pagamento tariffe	31/12/2021
5	Autorizzazione utilizzo sale comunali	Accordi Paola	Rilascio autorizzazioni entro 5 giorni dalla richiesta	31/12/2021
6	Sistemazione banca dati luci votive ed informatizzazione del sistema con nuova bollettazione	Moratto Vania	Inserimento manuale dati da cartaceo a pc, utilizzando apposito software informatico	31/12/2021
7	Attivazione buoni pasto elettronici con accesso al portale e caricamento mensile	Moratto Vania	Attivazione entro 30/04/2021 e caricamento mensile buoni pasto spettanti a ciascun dipendente	31/12/2021
8	Esecuzione campagna di estumulazioni ed esumazioni cimiteriali	Moratto Vania	Predisposizione atti per circa n. 80 esumazioni e n. 60 estumulazioni	31/12/2021
9	Predisposizione atti di liquidazione fatture di competenza del 1° Settore	Moratto Vania	Controllo e predisposizione atti di liquidazione entro 10 giorni dal ricevimento	31/12/2021
10	Controllo presenze del personale	Moratto Vania	Controllo presenze mensili e inserimento giustificativi di assenza	31/12/2021
11	Trasmissione pratiche occupazione suolo pubblico cantieri edili tramite SUAP	Carrara Eleonora	Agevolazione trasmissione telematica autorizzazioni suolo pubblico per cantieri edili	31/12/2021
12	Rilascio autorizzazioni occupazioni suolo pubblico	Carrara Eleonora	Rilascio autorizzazioni entro 20 giorni dalla richiesta	31/12/2021
13	Rilascio tesserini di hobbista	Carrara Eleonora	Rilascio entro 10 giorni dalla richiesta	31/12/2021
14	Assunzione personale indicato in Piano Triennale del Fabbisogno del Personale	Zancanella Bruno Carrara Eleonora	Completamento procedure di assunzione entro agosto 2021, compatibilmente con il numero dei partecipanti ai concorsi	31/08/2021

n.	Obiettivo	Dipendenti coinvolti	Indicatori di efficacia/efficienza	Tempistica	
15	Rilascio carte d'identità elettroniche	Lombardi Caterina Penazzo Silvia	Rilascio giornaliero delle C.I.E. al fine di ridurre i tempi di attesa	31/12/2021	
16	Censimento della popolazione	Zancanella Bruno Penazzo Silvia Carrara Eleonora	Lombardi Caterina Lovato Claudia Moratto Vania	Esecuzione attività censuaria prescritta dall'ISTAT	31/12/2021
17	Rilascio certificazioni anagrafiche e di stato civile	Lovato Claudia	Rilascio certificazioni richieste entro 5 giorni	31/12/2021	
18	Attività di accertamento IMU-TASI su annualità 2016/2017, con bonifica banca dati	Venturi Monica	Predisposizione di almeno 100 avvisi di accertamento, ed attività di bonifica della banca dati tributi	31/12/2021	
19	Istituzione canone unico patrimoniale L.160/2019	Venturi Monica	Predisposizione regolamenti canone unico patrimoniale e mercatale	28/02/2021	
20	Assistenza a contribuenti	Venturi Monica	Sportello di assistenza al contribuente ed invio bollettazione a domicilio	31/12/2021	
<b>Settore 2° "Finanziario - Servizi alla Popolazione"</b>					
<b>Responsabile titolare di P.O. dott. Filippo Centomo</b>					
1	Riorganizzazione del Servizio di Asilo nido attraverso nuovo appalto di servizio di concessione e nuovo regolamento	Filippo Centomo	Affidamento	31/07/2021	
2	Riorganizzazione servizi scolastici per l'anno scolastico 2021 2022 e approvazione nuova convenzione per la regolazione dei rapporti Amministrazione Comunale – Istituto Comprensivo	Filippo Centomo	Firma Convenzione	30/09/2021	
3	Progetto di miglioramento della connettività dei plessi scolastici e degli edifici comunali	Filippo Centomo	Incremento capacità di connettività	30/09/2021	
4	Continuità progetti RIA SOA PE	Francesca Ferrari	Utilizzo al 90% fondi previsti	entro 29/02/2022	
5	Gestione supporto RdC	Francesca Ferrari	Incremento del 20% azioni condivise	31/12/2021	
6	Attivazione progetto di implementazione sistema Wifi sui plessi Municipio – Teatro Comunale – Palazzo Maggi	Filippo Centomo	Miglioramento sistemi informatici	31/05/2021	
7	Sistema di coordinamento delle figure sociali che operano presso l'Amministrazione Comunale di Nogara per la presa in carico multisettoriale	Francesca Ferrari Filippo Centomo	Incremento risposta ai cittadini in stato di bisogno	30/06/2021	
8	Programmazione: Anticipo al 15/11 approvazione bozza di bilancio 2022-2023 di parte corrente	Maurizio Ferraro	Incremento del tempo di programmazione del bilancio	15/11/2021	
9	Tempi di pagamento: monitoraggio delle fatture in scadenza e scadute	Maurizio Ferraro Luisa Carrara Patrizia Rossi	Riduzione indicatore di tempestività dei pagamenti	30/09/2021	
10	PagoPa: Attivazione portale su cui gli uffici svolgeranno le azioni di competenza, coordinamento	Maurizio Ferraro Filippo Centomo	Percentuale di servizi idonea al contributo di informatizzazione	30/06/2021	
11	Personale: collaborazione con Ufficio Personale (o ufficio competente) nella liquidazione e monitoraggio delle retribuzioni del personale dipendente e assimilati	Maurizio Ferraro Luisa Carrara	Supporto all'Ufficio Personale	31/12/2021	
<b>Settore 3° "LL.PP. - Manutenzione patrimonio - Ambiente - Urbanistica"</b>					

n.	Obiettivo	Dipendenti coinvolti	Indicatori di efficacia/efficienza	Tempistica
<b>Responsabile Titolare di P.O. - Ing. Antonello Scipioni"</b>				
1	Manutenzione strade comunali con nuove asfaltature	Annachiara Altomani - Francesca Bardoscia - Cinzia Fiorni	Avvio procedura di affidamento ed esecuzione lavori	01/01/2021 - 31/12/2021
2	Manutenzione magazzini comunali- Pulizia e riordino spazio esterno	Francesca Bardoscia - Cinzia Fiorni	Avvio procedure di affidamento ed esecuzione servizio	01/01/2021 - 31/12/2021
3	Censimento impianti antincendio ed aggiornamento dati con elaborati grafici	Francesca Bardoscia - Cinzia Fiorni	Avvio procedura di affidamento ed esecuzione servizio	01/01/2021 - 31/12/2021
4	Lavori di costruzione rotatoria e pista ciclo pedonale in via Raffa - Contributo Provinciale	Annachiara Altomani - Francesca Bardoscia - Cinzia Fiorni	Avvio procedure di affidamento ed esecuzione lavori	01/01/2021 - 31/12/2021
5	Lavori di allargamento e riqualificazione SP n° 20 Nogara - Salizzole - Contributo provinciale	Annachiara Altomani - Francesca Bardoscia - Cinzia Fiorni	Avvio procedure di variante urbanistica, definizione espropri e avvio procedura di gara	01/01/2021 - 31/12/2021
6	Progettazione definitiva/esecutiva per adeguamento sismico scuola media F. Cipriani - Contributo Ministeriale	Annachiara Altomani - Francesca Bardoscia - Cinzia Fiorni	Avvio procedura di affidamento ed esecuzione servizio	01/01/2021 - 31/12/2021
7	Aggiornamento quadro conoscitivo PI e allineamento banca dati	Annachiara Altomani	Avvio procedura di affidamento e redazioni atti amministrativi	01/01/2021 - 31-12-20121
8	Accordo programma pubblico - privato con ditta COCA COLA HBC	Ananchiara Altomani	Avvio procedure ed attuazione	01/04/2021-31/12/2021
<b>Settore 4° "Edilizia Privata - Patrimonio"</b>				
<b>Responsabile di P.O. Capellaro Cristina</b>				
1	Pratiche edilizie in forza delle norme: "Ecobonus - Sisma bonus - 110%"	Capellaro Cristina	Avvio procedure ed attuazione	31/12/2021
2	Alienazione Area residuale di Via Caselle	Capellaro Cristina	Avvio procedure ed attuazione	31/12/2021
3	Alienazione Chiosco Bar di Via Nereo Costantini	Capellaro Cristina	Avvio procedure ed attuazione	31/12/2021
4	Acquisizione compendio immobiliare - Via Brancon - Comune di Gazzo Veronese	Capellaro Cristina	Avvio procedure ed attuazione	31/12/2021
<b>Obiettivi Trasversali</b>				
<b>Tutti i Settori</b>				
1	Aggiornamento e completamento dei registri dei trattamenti Privacy	Tutti i Settori	Completamento registri	31/10/2021
2	Controllo e aggiornamento dei titolari incaricati al trattamento dati	Tutti i Settori	Completamento invio e ricezione incarichi	31/10/2021
3	Adeguamento modulistica informative privacy	Tutti i Settori	Completamento del 50% della modulistica	31/12/2021
4	Verifica e completamento pubblicazioni obbligatorie	Tutti i Settori	Completamento al 100%	31/12/2021
5	Redazione bozza piano triennale anticorruzione	Tutti i Settori	Predisposizione bozza	30/11/2021
6	Raccolta proposte di informatizzazione procedimenti dei settori al fine della redazione del piano	Tutti i Settori	Proposte sul 50% dei procedimenti	30/11/2021